

**ZAHTJEV ZA IZDAVANJE SAGLASNOSTI NA LOKACIJU OBJEKTA****PODNOŠILAC ZAHTJEVA ZA SAGLASNOST:**

/Ime i prezime ili Naziv pravnog lica/

/Kontakt telefon/

/Adresa/

/Sjedište/

**PREDMET:**

/Navesti tip i namjenu objekta (stambeni, poslovni objekat, energetska ili dr. objekti specif. namjene)/

**ZAHTJEV SE PODNOSI ZA POTREBE OBEZBJEĐENJA:**

/Označiti slovo u kvadratu sa "X", kvačicom „✓” ili zaokružiti „O”/

URBANISTIČKA  
SAGLASNOSTODOBRENJE ZA  
GRAĐENJEDRUGI UPRAVNI  
POSTUPAK

/Ako je u pitanju drugi upravni akt navesti/

**DOKUMENTACIJA KOJA SE PODNOSI UZ ZAHTJEV:**

/naznačiti – zaokružiti/

1. Podaci o parceli – Kopija katastarskog plana sa ucrtanom lokacijom objekta – izdaje nadležni općinski organ, original (ovjerena kopija), ne stariji od 6 mjeseci
2. Geodetska podloga katastra podzemnih instalacija sa ucrtanom lokacijom objekta - izdaje nadležni općinski organ, original (ovjerena kopija), ne stariji od 6 mjeseci
3. Urbanistička saglasnost ako se zahtjev za saglasnost podnosi u postupku izdavanja odobrenja za građenje, Kopija
4. Izvod iz investiciono-tehničke dokumentacije (opis, namjena objekta, geodetske koordinate objekta) u printanoj i elektronskoj formi ukoliko se radi o objektima energetske i druge infrastrukture
5. Prethodno izdatu saglasnost BH-Gas-a ukoliko postoji, Kopija
6. Ostala dokumentacija o nosiocu investicije i objektu eventualno drugi podaci kojima se precizira objekat, po potrebi

Podnosilac zahtjeva:

/Broj protokola Podnosioca zahtjeva (Pravno lice) - Datum/

/Potpis – Fizičko lice/  
/Potpis i pečat – Pravno lice/